



Gründung einer GmbH / UG (haftungsbeschränkt)

Die nachstehende Checkliste soll Ihnen und uns die Vorbereitung der von Ihnen gewünschten Beurkundung erleichtern. Wir bitten Sie daher, dass Dokument ausgefüllt und unterschrieben an uns zu übermitteln.

Dr. Katharina Klett, LL.M.
Carl-Maria-von-Weber-Allee 51
01558 Großenhain

Tel: 03522 / 51 02-0
Fax: 03522 / 51 02-19
E-Mail: info@klett-notarin.de

www.klett-notarin.de

GmbH

UG (haftungsbeschränkt)

Musterprotokoll

1. Angaben zur Gesellschaft

Name der Gesellschaft	
Sitz der Gesellschaft	
Geschäftsanschrift	
<input type="checkbox"/> Bargründung Stammkapital (mindestens 25.000,00 €) € <input type="checkbox"/> Volleinzahlung <input type="checkbox"/> Teileinzahlung (mind. 12.500,00 €)
<input type="checkbox"/> Sachgründung Sofern die Gründung nicht durch Geldeinlage, sondern durch Sacheinlage erfolgen soll, geben Sie bitte die einzubringenden Gegenstände mit dessen Wert an:	

Der **Gegenstand** des Unternehmens lautet:

2. Angaben der Gesellschafter und zu übernehmende Anteile

a) natürliche Personen als Gesellschafter

	Gesellschafter 1	Gesellschafter 2	Gesellschafter 3
Vor- und Nachname			
ggf. Geburtsname			
Geburtsdatum			
Anschrift			
Staatsangehörigkeit			
Telefon			
E-Mail			
Familienstand	<input type="checkbox"/> nicht verheiratet <input type="checkbox"/> verheiratet	<input type="checkbox"/> nicht verheiratet <input type="checkbox"/> verheiratet	<input type="checkbox"/> nicht verheiratet <input type="checkbox"/> verheiratet
Betrag der übernommenen Stammeinlage in €			
Einzahlungsweise: (mindestens 25 % der übernommenen Stammeinlage, vorausgesetzt, der Betrag aller eingezahlten Stammeinlagen erreicht 12.500,00 €)	<input type="checkbox"/> volle Einzahlung <input type="checkbox"/> Einzahlung i.H.v. %	<input type="checkbox"/> volle Einzahlung <input type="checkbox"/> Einzahlung i.H.v. %	<input type="checkbox"/> volle Einzahlung <input type="checkbox"/> Einzahlung i.H.v. %
Bei Sacheinlage Einlagegegenstand und Wert			

	Gesellschafter 4	Gesellschafter 5	Gesellschafter 6
Vor- und Nachname			
ggf. Geburtsname			
Geburtsdatum			
Anschrift			
Staatsangehörigkeit			
Telefon			
E-Mail			
Familienstand	<input type="checkbox"/> nicht verheiratet <input type="checkbox"/> verheiratet	<input type="checkbox"/> nicht verheiratet <input type="checkbox"/> verheiratet	<input type="checkbox"/> nicht verheiratet <input type="checkbox"/> verheiratet
Betrag der übernommenen Stammeinlage in €			
Einzahlungsweise: (mindestens 25 % der übernommenen Stammeinlage, vorausgesetzt, der Betrag aller eingezahlten Stammeinlagen erreicht 12.500,00 €)	<input type="checkbox"/> volle Einzahlung <input type="checkbox"/> Einzahlung i.H.v. €	<input type="checkbox"/> volle Einzahlung <input type="checkbox"/> Einzahlung i.H.v. €	<input type="checkbox"/> volle Einzahlung <input type="checkbox"/> Einzahlung i.H.v. €

Bei Sacheinlage Einlagegegenstand und Wert			
--------------------------------------------------	--	--	--

b) sofern eine Firma als Gesellschafter beteiligt sein soll

	Gesellschafter 1	Gesellschafter 2	Gesellschafter 3
Firma			
Sitz			
Anschrift			
HR-Nummer			
Telefon			
E-Mail			
Betrag der übernommenen Stammeinlage in €			
Einzahlungsweise: (mindestens 25 % der übernommenen Stammeinlage, vorausgesetzt, der Betrag aller eingezahlten Stammeinlagen erreicht 12.500,00 €)	<input type="checkbox"/> volle Einzahlung <input type="checkbox"/> Einzahlung i.H.v. €	<input type="checkbox"/> volle Einzahlung <input type="checkbox"/> Einzahlung i.H.v. €	<input type="checkbox"/> volle Einzahlung <input type="checkbox"/> Einzahlung i.H.v. €
Bei Sacheinlage Einlagegegenstand und Wert			

3. Angaben zum Geschäftsführer

	Geschäftsführer 1	Geschäftsführer 2
Vor- und Nachname		
ggf. Geburtsname		
Geburtsdatum		
Wohnanschrift		
Staatsangehörigkeit		
Telefon		
E-Mail		
Vertretungsmacht	<input type="checkbox"/> Einzelvertretungsberechtigung <input type="checkbox"/> Gesamtvertretungsberechtigt mit weiterem Geschäftsführer und/oder Prokurist	<input type="checkbox"/> Einzelvertretungsberechtigung <input type="checkbox"/> Gesamtvertretungsberechtigt mit weiterem Geschäftsführer und/oder Prokurist
Erfolgt Befreiung von § 181 BGB?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

4. ggf. Angaben zum Prokuristen

	Prokurist 1	Prokurist 2
Vor- und Nachname		
ggf. Geburtsname		

Geburtsdatum		
Wohnanschrift		
Staatsangehörigkeit		
Telefon		
E-Mail		
Vertretungsmacht	<input type="checkbox"/> einzeln <input type="checkbox"/> mit Geschäftsführer <input type="checkbox"/> mit weiteren Prokuristen	<input type="checkbox"/> einzeln <input type="checkbox"/> mit Geschäftsführer <input type="checkbox"/> mit einem Prokuristen
Erfolgt Befreiung von § 181 BGB?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Erweiterung auf Veräußerung und Belastung von Immobilien?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

5. Ist einer der Gesellschafter/Geschäftsführer der deutschen Sprache nicht hinreichend kundig, dann füllen Sie bitte die nachstehende Tabelle aus und beachten Sie, dass die Beurkundung ohne Mitwirkung eines Dolmetschers nicht möglich ist.

Name, Vorname	
Name, Vorname	

Bitte geben Sie zudem die Daten des Dolmetschers an:

Name, Vorname	
Geburtsdatum	
Wohnanschrift	
vereidigt?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

6. Vorbereitungstätigkeiten

Auf welcher Grundlage soll die Gründung erfolgen? <i>Sollten Sie bereits eine eigene Satzung vorliegen haben, übersenden Sie diese bitte.</i>	<input type="checkbox"/> normale Satzung (individuell gestaltbar) <input type="checkbox"/> Musterprotokoll (keine individuellen Regelungen möglich und auch nicht zu empfehlen bei mehr als einem Gesellschafter/Geschäftsführer)
IHK-Anfrage	<input type="checkbox"/> Notar wird hiermit beauftragt <input type="checkbox"/> bereits erfolgt und ist in der Anlage beigefügt <input type="checkbox"/> wird durch die Beteiligten noch eingeholt

7. An wen sollen die Entwürfe versandt werden?

<input type="checkbox"/> Geschäftsführer	<input type="checkbox"/> per Mail <input type="checkbox"/> per Post
<input type="checkbox"/> Gesellschafter	<input type="checkbox"/> per Mail <input type="checkbox"/> per Post
<input type="checkbox"/> nur an	<input type="checkbox"/> per Mail <input type="checkbox"/> per Post

8. Beurkundungs- und Entwurfsauftrag

Auch im Falle einer vorzeitigen Beendigung des Beurkundungsverfahrens fallen Kosten nach dem Gerichts- und Notarkostengesetz an. Sollten die übersandten Entwürfe nicht zur Beurkundung gelangen, trage/n ich/wir die Kosten für die Erstellung der Entwürfe einschließlich etwaiger Auslagen für Registerunterlagen.

Bitte beachten Sie auch unsere Hinweise zur Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO). Datenschutzrechtliche Informationen nach Art. 13 ff. DSGVO zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten finden Sie über einen Link in der E-Mail bzw. ist bei Übermittlung per Post oder Fax diesem Datenblatt als Anlage beigefügt.

Der Beurkundungsauftrag an die Notarin Dr. Katharina Klett, LL.M., Großenhain, wird hiermit erteilt.

Datum

Unterschrift/en Auftraggeber